



ESCOLARIZACIÓN CURSO 2022/23

- ✚ **LUNES 14 de Marzo**, último día de matriculación en el curso actual para conservar la RESERVA DE PLAZA en el curso 2022/23.
- ✚ **Del MARTES 15 de Marzo al LUNES 28 de Marzo (ambos inclusive): CITA PREVIA.** Presentación de **SOLICITUDES DE RESERVA DE PLAZAS Y AYUDA A LAS FAMILIAS.** Las familias deberán entregar en el centro educativo la siguiente **DOCUMENTACIÓN:**
 - **SOLICITUD DE RESERVA DE PLAZA (ANEXO I)** Podrán recogerla en el centro o a través de www.eijardinmagico.es
 - **SOLICITUD DE AYUDA**.** Podrán recogerla en el centro o a través de www.eijardinmagico.es
 - **Certificado de EMPADRONAMIENTO COLECTIVO**
 - **Informe de VIDA LABORAL** (donde se refleje si se ha desarrollado alguna actividad laboral durante el ejercicio 2020)
 - **DNI/NIE progenitores** (en caso de haber sido renovados durante el último año) y
 - **Fotocopia del Libro de Familia al completo** (en caso de haber sido actualizado en el último año)
- ✚ **JUEVES 31 de Marzo**, publicación de **PLAZAS VACANTES** para el procedimiento ordinario de admisión **Curso 2022/23**
- ✚ **Del VIERNES 01 de ABRIL al MARTES 3 de MAYO (ambos inclusive):** Presentación de **SOLICITUDES EN PROCEDIMIENTO ORDINARIO Y SOLICITUDES DE AYUDA A LAS FAMILIAS*** en primer ciclo de Educación Infantil para el **Curso 2022/23**
Las familias deberán entregar la siguiente **DOCUMENTACIÓN:**
 - **SOLICITUD DE ADMISIÓN (ANEXO II)** Podrán recogerla en el centro o a través de www.eijardinmagico.es
 - **SOLICITUD DE AYUDA.** Podrán recogerla en el centro o a través de www.eijardinmagico.es
 - **Certificado de EMPADRONAMIENTO COLECTIVO**
 - **DNI/NIE de ambos progenitores y miembros de la unidad familiar*que convivan con el menor.**
 - **Fotocopia del LIBRO DE FAMILIA al completo (inclusive páginas en blanco)**



- **Informe de VIDA LABORAL de ambos progenitores y miembros de la unidad familiar* que convivan con el menor.**
- **ACTIVIDAD LABORAL** (certificado de empresa donde aparezca el número de horas contratadas y dirección fiscal de la empresa)
- ✚ **Hasta el VIERNES 13 de Mayo.** Publicación de la **Relación Provisional** de solicitudes **Admitidas y No Admitidas.**
- ✚ **Del MARTES 10 de Mayo hasta el LUNES 23 de Mayo,** plazo para el trámite de **audiencias o alegaciones.**
- ✚ **Del MARTES 24 de Mayo hasta el LUNES 30 de Mayo PUBLICACIÓN RELACIÓN DEFINITIVA** de solicitudes **Admitidas y No Admitidas, excluidas y en lista de espera.** Las familias contarán con el plazo de UN MES desde la publicación de las listas DEFINITIVAS para interponer recurso de alzada o reclamaciones ante la Delegación Territorial.
- ✚ **Del MIÉRCOLES 1 de JUNIO al VIERNES 10 de JUNIO** (ambos inclusive), Plazo para la **MATRICULACIÓN de las SOLICITUDES ADMITIDAS.**
- ✚ **Del LUNES 13 de JUNIO al JUEVES 17 de JUNIO** (ambos inclusive), Plazo para la **MATRICULACIÓN de las SOLICITUDES en LISTA DE ESPERA.**

* Todo aquel familiar de hasta segundo grado de consanguineidad y mayor de 18 años empadronado con el menor, se tendrá en cuenta como miembro de la unidad familiar a efectos de renta, por lo que deberá presentar el DNI/NIE e informe de vida laboral del ejercicio 2020.

En caso de que la agencia tributaria no disponga de información relativa a los ingresos de los miembros de la unidad familiar, el centro educativo comunicará a las familias la documentación necesaria a presentar para completar el procedimiento de solicitud de ayuda a las familias, siendo el mismo el Certificado de Imputaciones de Renta del ejercicio 2020 si ha habido actividad laboral o declaración jurada de ingresos, en el caso contrario a la anterior.